

戸籍謄・抄本等交付請求書（郵送用）

あて 富士河口湖町長		平成 年 月 日
申請者	氏名 ㊟	連絡先電話 () 必ず記入して下さい
	住所	
生年月日 明・大・昭・平 年 月 日		筆頭者との続柄
必要な戸籍	本 籍	
	筆頭者	
必要なもの (○で囲む)	戸籍謄本 除籍謄本 改製原戸籍謄本 身分証明書 戸籍抄本 除籍抄本 改製原戸籍抄本 戸籍の附票謄本 戸籍の附票抄本 ()通	
	抄本及び身分証明書の場合どなたの証明が必要ですか？ 必要な方の氏名()	
使いみち 又は提出先		
交付手数料 (定額小為替)		円 同封

この用紙と一緒に送っていただくもの

- 1、 交付手数料として郵便局で【定額小為替】を通数分購入し同封してください。
 戸籍の謄本・抄本・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通450円
 除籍及び改製原戸籍の謄本・抄本・・・・・・・・ 1通750円
 身分証明書、戸籍の附票の謄本・抄本・・・・ 1通300円
- 2、 本人確認ができる書類の写し
 運転免許証、パスポート、健康保険証、住基カード等の写し
- 3、 返信用封筒にあなたの住所・氏名をはっきり書いて切手を貼り同封して下さい。ただし、除籍や何通も請求される時は余分に切手を入れて下さい。